



oneword. TRANSLATION SERVICES

Die oneword GmbH ist ein führendes ISO 17100-zertifiziertes Unternehmen für Sprachdienstleistungen mit Sitz in Böblingen nahe Stuttgart. Wir unterstützen internationale Unternehmen mit Fachübersetzungen, Lokalisierungen, Übersetzungs- und Terminologiemanagement sowie mit Sprachtechnologien und Beratungsleistungen. Als modernes, wachsendes Unternehmen verbinden wir unseren traditionell hohen Qualitätsanspruch mit innovativen Technologien und neuen Ideen. Weitere Informationen unter: www.oneword.de

Zur Verstärkung unseres Qualitätsmanagement-Teams suchen wir ab sofort eine/n

Praktikanten/in im Partnermanagement (m/w) (6 Monate in Vollzeit, Standort Böblingen bei Stuttgart)

Das Partnermanagement bei oneword ist verantwortlich für die Betreuung und Weiterentwicklung unseres weltweiten qualifizierten Übersetzernetzwerks und unterstützt unser Übersetzungsmanagement bei der Ressourcenplanung und -steuerung, der Weiterbildung von Fachübersetzern und bei der Informationsverteilung über soziale Medien, Newsletter, Messen und Veranstaltungen. Das Praktikum ist besonders geeignet für AbsolventInnen, die im Nachgang den Beruf als ÜbersetzerIn oder ÜbersetzungsmanagerIn ergreifen möchten.

Ihre Aufgaben

- ✓ Übersetzermanagement: weltweite Kommunikation mit Übersetzern und Bewerbern einschließlich Vertragsmanagement, Qualitätsmanagement/ Zertifizierungen, Management unseres Übersetzerportals
- ✓ Betreuung von Bewerbern und Begleitung/ Management unserer Recruitmentprozesse einschließlich Übersetzerrecherche
- ✓ Übersetzermarketing: Social Media, Newsletter, Veranstaltungen, Messen
- ✓ Schulungen: Konzeption, Planung und Betreuung von Weiterbildungsmaßnahmen für unsere Fachübersetzer

Ihr Profil

- ✓ Erfolgreich abgeschlossenes Studium in Übersetzen bzw. Translationswissenschaft oder ein vergleichbares Studium mit sprachlich-kulturellem Schwerpunkt
- ✓ Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Interkulturelle Kompetenz und Freude daran, im internationalen Team zu arbeiten
- ✓ Ein großes Maß an Eigeninitiative
- ✓ Eine strukturierte und präzise Arbeitsweise, Kommunikationsstärke, Recherchekompetenz und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

Wenn Sprache Sie genauso begeistert wie uns, Sie wissbegierig und offen sind, Spaß am Organisieren haben und vor neuen Herausforderungen nicht zurückschrecken, werden Sie sich bei uns wohlfühlen. Wir bieten Ihnen einen vielseitigen Arbeitsplatz in einem internationalen, dynamischen Arbeitsumfeld und in einem jungen Team, modernste Büroräume im Stuttgarter Raum, ein attraktives Gehalt, flache Hierarchien und den Spielraum für Verantwortung und persönliche Entwicklung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an jobs@oneword.de.

Ihre Ansprechpartnerin

Andrea Modersohn

Geschäftsführung
Leitung HR

Tel.: +49 (0)7031 714-9553
E-Mail: jobs@oneword.de